



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Маджалисская средняя общеобразовательная школа
имени Темирханова Э.Д.»

368590. с. Маджалис, ул. Алисултанова, 37

тел. 8 8722989933

эл. адрес: mkou_madzhalis@e-dag.ru

Приказ № 141

по МКОУ «МСОШ имени Темирханова Э.Д.»

02.09.2024 г.

О создании школьного Совета по питанию учащихся 1-4 классов
МКОУ «Маджалисская СОШ имени Темирханова Э.Д.» 2024-2025 уч. году.

В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования в частности, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 2730 ФЗ «Об образовании в РФ» с целью совершенствования школьного питания и укрепления здоровья

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году горячее питание учащихся 1-4 классов.
2. Назначить ответственным за питание учащихся в школе на 2024-2025 уч. год – заместителя директора по УВР- Салихову Л.Н.
3. Создать в школе Совет по питанию в следующем составе:

- Председатель – Салихова Л.Н.- зам.директора по УВР
- Зам. председателя – Сулейманова А.-представитель родит.общественности
- Секретарь- Рашидова А.Г.- школьный врач.

Члены Совета:

Нуцалханова П. - родитель 1 класса
Устарханова З.А - родитель 2 класса
Меджидова Б.А. - родитель 3 класса
Салихова Н. - родитель 4 класса

4. Составить и утвердить график питания учащихся.
5. Составить план работы Совета по питанию на 2024-2025 уч. год.
6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МСОШ

З.С.

Сулейманова З.С.

С приказом ознакомлены

Салихова Л.Н. *[подпись]*

Сулейманова А. *[подпись]*

Рашидова А.Г. *[подпись]*

Нуцалханова П. *[подпись]*

Устарханова З.А. *[подпись]*

Меджидова Б.А. *[подпись]*

Салихова Н. *[подпись]*



на 02.09.2024

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Маджалисская средняя общеобразовательная школа имени
Темирханова Э.Д.»**

Принято на Педагогическом Совете
МКОУ «Маджалисская СОШ имени
Темирханова Э.Д.»
Протокол №1 от 30.08.2024г.

Утверждаю:
Директор МКОУ «Маджалисская
СОШ имени Темирханова Э.Д.»
Сулейманова З.С.
Приказ № 141 от 02.09.2024г.



**Положение
«О совете по питанию»
МКОУ «Маджалисская СОШ имени
Темирханова Э.Д.»
на 2024-2025 уч.год**

Маджалис 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ «МСОШ
имени Темирханова Э.Д.»
Сулейманова З.С.
Приказ № 141 от .02.09.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ

I. Общие положения

Совет по питанию является общественным органом, который возглавляет и координирует все направления по организации питания детей.

Совет по питанию собирается в соответствии с планом работы и по мере необходимости.

Состав совета на каждый учебный год до 1 сентября утверждается приказом руководителя учреждения образования.

В состав совета могут быть включены члены администрации, руководители методических структур, учителя, преподаватели, воспитатели, психолог, социальный педагог, медицинские работники, представители родительской общественности, ученического самоуправления, профсоюзного комитета, работники столовой учреждения образования или предприятия организующего питание детей.

Непосредственное руководство Советом осуществляет заместитель директора по учебной или воспитательной работе.

II. Цели и задачи работы Совета

Основная цель работы Совета по питанию – создание условий, обеспечивающих полноценное питание детей, как основного фактора охраны их здоровья.

Практическими задачами работы Совета являются:

- соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питания;
- воспитание у детей потребности в заботе о правильном режиме и сбалансированности своего питания;
- формирование навыков культуры питания;
- поиск новых форм организации питания учащихся и увеличение охвата учащихся горячим питанием;
- своевременное выявление и информирование руководителя учреждения образования о проблемных вопросах по организации питания детей, для принятия мер по их устранению;
- развитие материально-технической базы столовой.

III. Основные направления работ

Разработка и составление плана работы на учебный год с учетом анализа имеющихся проблем и перспективы совершенствования вопросов питания учащихся.

Проведение (не реже 1 раза в месяц) заседаний Совета для рассмотрения запланированных вопросов и решения возникших проблем с приглашением ответственных лиц и специалистов.

Установление режима работы столовой, разработка графиков приема пищи каждым классом, согласование их с заведующим производством (поваром) и представление на утверждение руководителю учреждения образования.

Определение вместе с администрацией графика дежурства учащихся по столовой и графика контроля питания родительскими комитетами классов.

Обеспечение диетическим питанием детей, имеющих медицинские показания.

Обеспечение льготным питанием детей, в соответствии с постановлениями, распоряжениями, приказами.

Организация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по увеличению охвата горячим питанием.

Проведение разъяснительной работы по пропаганде здорового образа жизни, по воспитанию культуры питания среди учащихся и родителей, рациональных основ питания, с привлечением к этой работе специалистов.

Проведение анкетирования среди учащихся и их родителей по изучению спроса на горячее питание, буфетную продукцию, рассмотрение и принятие их предложений по улучшению качества питания.

Организация наглядной агитации по выработке навыков культуры питания и здорового образа жизни.

Содействие внедрению прогрессивных форм обслуживания в столовой.

Проведение смотров – конкурсов, рейдовых проверок организации и качества питания детей.

Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой, выполнения дежурными функциональных обязанностей в ходе дежурства в столовой, качество ведения документации.

Обеспечение контроля соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил на всех этапах процесса организации питания учащихся.

Внесение предложений по развитию материальной базы столовой.

Заслушивание итогов работы ответственных за совершенствование процесса организации и качества питания учащихся и внесение предложений по поощрению за достижение высоких результатов.

IV. Ведение документации

Совет по питанию ведет следующую документацию:

план работы Совета на учебный год;

протоколы заседаний Совета;

отчет о работе Совета с анализом состояния организации и качества питания учащихся школы и предложениями по их улучшению;

акты по проверке организации питания, карточки (чек-листы) анализа организации питания детей;

графики по организации процесса питания и контроля за ними;

материалы контроля за денежными потоками и мониторинга охвата питанием учащихся за месяц;

методические разработки, памятки и рекомендации для педагогов, учащихся и родителей

**ПЛАН работы
Совета по питанию
на 2024/2025 учебный год**

№	Мероприятия	Ответственный
СЕНТЯБРЬ		
1.	Заседание Совета по питанию:— утверждение плана работы; — организационные вопросы.	Сулейманова З.С.
2.	Размещение на сайте школы— нормативные правовые акты по организации питания в 2024/2025 уч.г. — информации по организации питания в учреждении образования в 2024/2025 уч.г.; — информации о государственных дотациях на питание льготным категориям граждан	Исаева Б.М.
3.	Совещание с классными руководителями по вопросам организации горячего питания	Салихова Л.Н.
4.	Сбор и анализ документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания	Салихова Л.Н.
5.	Составление графиков приёма пищи учащихся в столовой МКОУ МСОШ	Салихова Л.Н.
6.	Контроль за соблюдением санитарных норм и правил, иных требований, предъявляемых к организации питания обучающихся, по созданию безопасных условий при организации питания, соблюдения гигиены питания .	Члены Совета по питанию
7.	Контроль выполнения натуральных норм питания учащихся	Рашидова А.Г.
8.	Контроль соблюдения примерных двухнедельных рационов питания, разрабатываемых с учётом физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии, дифференцированных по возрасту обучающихся, с учётом сезонности для школьников на летне-осенний период, разнообразия блюд по дням недели	Рашидова А.Г.
9.	Участие членов Совета по питанию в общешкольных родительских собраниях	Члены Совета по питанию
ОКТАБРЬ		
1.	Анализ охвата учащихся школы горячим питанием	Салихова Л.Н.
2.	Контроль выполнения натуральных норм питания учащихся	Рашидова А.Г.
3.	Контроль за качеством продуктов, условиями их хранения и сроками реализации	Члены Совета по питанию

4.	Контроль за ведением документации по организации питания (журнала «Здоровье», журналы бракеражей, накопительных ведомостей)	Члены Совета по питанию
5.	Проведение классными руководителями 1-11 классов бесед с учащимися «Культура питания»	Классные руководители
6.	Заседание Совета по питанию с целью подведения итогов работы за месяц и обсуждение планов работы на следующий месяц.	Сулейманова З.С.
НОЯБРЬ		
1.	Анализ охвата учащихся школы горячим питанием	Салихова Л.Н.
2.	Контроль выполнения натуральных норм питания учащихся	Рашидова А.Г.
3.	Контроль за работой пищеблока (режим мытья посуды, наличие необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств)	Члены Совета по питанию
4.	Контроль за наличием рабочих и санитарных инструкций для работников пищеблока	Члены Совета по питанию
5.	Проведение классными руководителями 1-11 классов классных часов «Здоровое питание – здоровая жизнь»	Члены Совета по питанию, кл.руководители
6.	Заседание Совета по питанию с целью подведения итогов работы за месяц и обсуждение планов работы на следующий месяц.	Сулейманова З.С.
ДЕКАБРЬ		
1.	Анализ охвата учащихся школы горячим питанием	Салихова Л.Н.
2.	Контроль выполнения натуральных норм питания учащихся	Рашидова А.Г.
3.	Контроль выполнения денежных норм расходов на питание	Члены Совета по питанию
4.	Контроль за работой пищеблока (рабочее состояние холодильного и технологического оборудования, своевременная проверка весового оборудования,)	Члены Совета по питанию
5.	Контроль соблюдения примерных двухнедельных рационов питания, разрабатываемых с учётом физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии, дифференцированных по возрасту обучающихся, с учётом сезонности для школьников на зимне-весенний период	Члены Совета по питанию, Рашидова А.Г.
6.	Выступление на педсовете «Организация горячего питания в школе»	Салихова Л.Н.
7.	Заседание Совета по питанию с целью подведения	Сулейманова З.С.

	итогов работы за месяц и обсуждение планов работы на следующий месяц.	
ЯНВАРЬ		
1.	Анализ охвата учащихся школы горячим питанием	Салихова Л.Н.
2.	Контроль выполнения натуральных норм питания учащихся	Рашидова А.Г.
3.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенического состояния пищеблока, складских и подсобных помещений	Члены Совета по питанию
4.	Размещение на сайте информации для учащихся и родителей «Азбука здорового питания»	Исаева Б.М.
5.	Заседание Совета по питанию с целью подведения итогов работы за месяц и обсуждение планов работы на следующий месяц.	Сулейманова З.С.
ФЕВРАЛЬ		
1.	Анализ охвата учащихся школы горячим питанием	Салихова Л.Н.
2.	Контроль выполнения натуральных норм питания учащихся	Рашидова А.Г.
3.	Контроль за вложением продуктов при приготовлении пищи, технологией приготовления пищи, правил кулинарной обработки, С-витаминизацией блюд.	Члены Совета по питанию
4.	Проведение информационного часа с учащимися «Питаемся с пользой»	Члены Совета по питанию, кл.руководители
5.	Заседание Совета по питанию с целью подведения итогов работы за месяц и обсуждение планов работы на следующий месяц.	Сулейманова З.С.
МАРТ		
1.	Анализ охвата учащихся школы горячим питанием	Салихова Л.Н.
2.	Контроль выполнения натуральных норм питания учащихся	Рашидова А.Г.
3.	Контроль ассортимента товаров, реализуемых в школьном буфете	Члены Совета по питанию
4.	Консультации для родителей «Принципы здорового питания»	Члены Совета по питанию, кл. руководители
5.	Заседание Совета по питанию с целью подведения итогов работы за месяц и обсуждение планов работы на следующий месяц.	Сулейманова З.С.
АПРЕЛЬ		

1.	Анализ охвата учащихся школы горячим питанием	Салихова Л.Н.
2.	Контроль выполнения натуральных норм питания учащихся	Рашидова А.Г.
3.	Контроль за соблюдением личной гигиены работниками пищеблока	Рашидова А.Г.
4.	Конкурс фотоколлажей среди учащихся 1-11 классов «Блюда дагестанской кухни»	Кл.руководители 1-4 классов
5.	Заседание Совета по питанию с целью подведения итогов работы за месяц и обсуждение планов работы на следующий месяц.	Сулейманова З.С.
МАЙ		
1.	Анализ охвата учащихся школы горячим питанием	Салихова Л.Н.
2.	Контроль выполнения натуральных норм питания учащихся	Рашидова А.Г.
3.	Контроль выполнения денежных норм расходов на питание	Члены Совета по питанию
4.	Анкетирование учащихся и родителей по вопросам качества предоставляемого питания	Салихова Л.Н.
5.	Планирование работы по укреплению материально-технической базы пищеблоков	Члены Совета по питанию
6.	Заседание Совета по питанию с целью подведения итогов работы за год. Отчёт о проделанной работе.	Сулейманова З.С.

Директор МКОУ МСОШ

З.С. Сулейманова З.С.



Протокол
заседания по питанию

Повестка дня:

1. Утверждение плана работы Совета по питанию - Салихова Л.Н., Султанов Р.М.
2. Нормативные правовые акты, иные документы по организации питания в учреждениях образования.
3. Анализ выполнения натуральных норм продуктов питания.
4. Проверка санитарного состояния обеденного зала, кухни, моечной и других помещений столовой

По первому вопросу слушали заместителя директора по УВР, ответственного за питание школьников Салихову Л.Н Она познакомила присутствующих с проектом работы Совета по питанию на 2024- 2025 учебный год. Предложила внести коррективы, если таковые имеются.

Решили: Принять проект плана работы Совета по питанию за основу.

5. По второму вопросу слушали Султанов Р.М., он ознакомил с рекомендациями по организацией питания, обучающихся в учреждениях образования в 2024-2025 учебном году. Этот документ обязательный для руководства и выполнения требований по организации питания учащихся и воспитанников.

Решили: Принять к сведению и руководствоваться в работе нормативными документами.

По третьему вопросу слушали повара. Она пояснила присутствующим, как ведется учет выполнение натуральных норм питания. За сентябрь месяц натуральные нормы в основном выполнялись по всем показателям. Овощи и фрукты всегда присутствуют в рационе питания школьников. Также отметила, что единое меню сбалансировано и выполняется. Натуральные нормы продуктов питания соблюдены.

Решили:

Следуя плану работы Совета по питанию, заслушивать информацию о выполнении натуральных норм ежемесячно. Строго отслеживать выполнение предварительного меню, заявки на поставку продуктов сохранять и анализировать качество поставляемых продуктов.