


**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Маджалисская средняя общеобразовательная школа имени
Темирханова Э.Д.»**

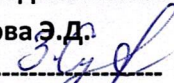
Принято на Педагогическом Совете МКОУ «Маджалисская СОШ имени Темирханова Э.Д.» Протокол №1 от 31.08.2023г. Алекберова А.А. 	Утверждаю: Директор МКОУ «Маджалисская СОШ имени Темирханова Э.Д.» Сулейманова З.С. Приказ № от 31.08.2023г.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**Положение
О порядке ознакомления с документами
МКОУ «Маджалисская СОШ имени
Темирханова Э.Д.»
на 2023-2024 уч.год**

Маджалис 2023г.

Принято на Педагогическом Совете
МКОУ «Маджалисская СОШ имени
Темирханова Э.Д.»
Протокол №1 от 31.08.2023г.

Утверждаю:
Директор МКОУ «Маджалисская СОШ
имени Темирханова Э.Д.»
Сулейманова З.С. 

Положение

о порядке ознакомления с документами МКОУ «Маджалисская СОШ имени Темирханова Э.Д.» в том числе поступающих в нее лиц.

1. Настоящее Положение о Порядке ознакомления с документами образовательной организации, в т. ч. поступающих в нее лиц (далее - Порядок), устанавливает правила ознакомления с документами «Маджалисская СОШ имени Темирханова Э.Д.» 2. В соответствии с п. 18 ч.1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляются право на ознакомление:

с уставом,

- ♣ с лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- ♣ со свидетельством о государственной аккредитации,
- ♣ с учебной документацией,
- ♣ правилами внутреннего распорядка для обучающихся,
- ♣ другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации. 3. В соответствии с п. 3 ч. 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться: с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность,
- ♣ лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- ♣ со свидетельством о государственной аккредитации,
- ♣ с учебно-программной документацией,
- ♣ другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

4. В соответствии с номенклатурой дел первые экземпляры документов, перечисленные в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, хранятся в канцелярии школы.

5. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, вывешиваются в общедоступном месте на информационном стенде.

6. Копии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, хранятся в библиотеке школы.

7. Сканированные копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты образовательной организации, учебно-программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности размещаются на официальном сайте школы.

8. Ознакомление с документами образовательной организации, перечисленными в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, происходит при приеме граждан на обучение. Факт ознакомления с документами образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и обучающиеся после получения основного общего образования отражают в заявлении о приеме на обучение под подпись.

9. При приёме на работу в образовательную организацию работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч. 3 ст. 68 ТК РФ):

должностная инструкция;

- ♣ правила внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ);
- ♣ коллективный договор;
- ♣ положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);
- ♣ правила и инструкция по охране труда (ст. 212 ТК РФ);
- ♣ правила хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ);
- ♣ иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью принимаемого на работу.

Факт ознакомления работника, принимаемого в образовательную организацию на работу, с документами образовательной организации должен быть письменно подтверждён под подпись принимаемого на работу. 10. Факт ознакомления с документами образовательной организации участников образовательных отношений в период обучения или работы должен быть письменно подтверждён (отражён в приложении к локальному нормативному акту).