

**Маджалисская казенная общеобразовательная школа  
«Маджалисская средняя общеобразовательная школа  
имени Темирханова Э.Д.»**

**«Утверждаю»  
Директор МКОУ «Маджалисская СОШ  
имени Темирханова Э.Д.»  
Сулейманова З.С.**



**ПРОГРАММА РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ  
СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)  
«МИР В ВАШИХ РУКАХ!»  
на 2024-2026гг.**

Составитель:  
Педагог-психолог – Шихмагомедова А.Г.

## Пояснительная записка

Школьная среда часто не способствует освоению учащимися навыков общения, культурных форм завоевания лидерства (порой неформального) и формирования конструктивных способностей взаимодействия с другими людьми, необходимых для будущей жизни. Стандартные «карательные» способы реагирования на конфликты (применение подростками для разрешения конфликтных ситуаций физической силы, порицание со стороны взрослых, приводы к завучам, социальному педагогу школы и т.д.), которые обычно практикуются учащимися и учителями, нередко оставляют подлинные конфликты неразрешенными.

Медиация – это метод, в основе которого лежит уважение к личности, добровольное участие и волеизъявление, свобода выработки и принятия решений, основывающихся на возможности защиты и удовлетворения интересов сторон, при условии предоставления равных прав всем сторонам спора.

Процедура медиации ориентирована на выработку консенсусных решений сторон. Решение, основанное на консенсусе, в отличие от компромиссного, в полной мере удовлетворяет интересы каждой из сторон, и в силу этого является наиболее жизнеспособным и стабильным.

Метод "Школьной медиации" ориентирован на работу со всеми участниками образовательного и воспитательного процесса.

«Школьная медиация» – это и инновационная методика, и учебная технология, рассчитанная на применение во всех институтах, принимающих участие в воспитании и формировании личности ребенка – от семьи и дошкольных учреждений до высшей школы.

Информирование родителей о работе ШСП осуществляется на родительских собраниях, при обращении по возникающим вопросам в социально-психологическую службу школы.

Учащиеся школы получают информацию о приемлемых способах разрешения конфликтных ситуаций с правонарушающими компонентами на классных часах и при личном общении со специалистами школы.

**Цель программы:** Социализация обучающихся через технологии конструктивного общения позволяющие содействовать разрешению ситуаций с правонарушающим компонентом.

### **Задачи программы:**

- 1) Проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций с правонарушающим компонентом;
- 2) Предупреждение и профилактика правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних;
- 3) Обучение участников образовательного процесса методам урегулирования конфликтов;
- 4) Создание банка данных диагностических методик для выявления эффективности работы ШСП.



**Основной идеей программы** содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

**Срок реализации программы** – 2024-2026 годы

**Место реализации программы** - МКОУ «Маджалисская средняя общеобразовательная школа имени Темирханова Э.Д.»

**Основные принципы программы:**

**Добровольность участия сторон.** Стороны участвуют во встрече добровольно, принуждение в какой-либо форме сторон к участию недопустимо. Стороны вправе отказаться от участия в восстановительной программе как до ее начала, так и в ходе самой программы.

**Информированность сторон.**

Ведущий восстановительных программ обязан предоставить сторонам всю необходимую информацию о сути восстановительной программы, ее процессе и возможных последствиях их участия или неучастия в программе.

**Нейтральность ведущего восстановительных программ.**

Ведущий восстановительных программ в равной степени поддерживает стороны и их стремление в разрешении конфликта. Если ведущий чувствует, что не может сохранять нейтральность, он должен передать дело другому ведущему (медиатору) или прекратить медиацию. Ведущий нейтрален к сторонам, но не нейтрален к факту причинения вреда, то есть контролирует, что на встрече стороны должны обсудить заглаживание обидчиком причиненного вреда.

**Конфиденциальность в восстановительных программах.**

Ведущий программ и служба примирения сохраняет конфиденциальность происходящего в ходе восстановительной программы и предупреждает о важности сохранения конфиденциальности участников. Ведущий восстановительной программы может передать согласованную со сторонами информацию о ее результатах в структуру, направившую дело на медиацию (как правило, это подписанный сторонами договор, в котором зафиксированы результаты, которые стороны согласны передать в вышестоящие организации).

**Ответственность сторон и ведущего.**

Ведущий восстановительных программ отвечает за безопасность участников на совместной встрече в восстановительной программе, а также за соблюдение принципов и стандартов восстановительной медиации. Ответственность за результат программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций несут участвующие в ней стороны конфликта. Ведущий не может рекомендовать сторонам принять то или иное решение по существу конфликта.

**Восстановительная медиация** («программа примирения», «программа по заглаживанию вреда») – программа, при реализации которой конфликтующие (или обидчик и жертва) встречаются для переговоров, а ведущий восстановительной медиации создает условия для взаимопонимания



всех участников и для достижения договоренности о приемлемых для них вариантах разрешения проблемы (при необходимости - о заглаживании причиненного вреда).

**Алгоритм работы школьной службы примирения:**

- 1) Информация поступает от участников образовательного процесса.
- 2) Медиатор анализирует ситуацию и принимает решение о возможности проведения медиации или нужна помощь специалистов.
- 3) Проведение процедуры медиации.
- 4) Анализ проведенных программ и мониторинг деятельности.

Администрация образовательного учреждения поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы примирения в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов и в повышении их квалификации.

Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

**Паспорт программы**

1.	Полное название программы	Программа работы школьной службы медиации (примирения) «Мир в ваших руках!»
2.	Статус программы	Школьная программа сопровождения
3.	Дата принятия наименования решения о разработке программы	Постановление педсовета школы №__ от _____ «О разработке программы по школьной службе примирения»
4.	Заказчик программы	Администрация школы
5.	Автор программы	Красникова М. В. Морозова С. А.
6.	Срок реализации	2024-2026гг.
7.	Основные направления реализации программы	Реализация мероприятий, направленных на разрешение конфликтных ситуаций. Использование восстановительной технологии в примирительных программах. Пропаганда бесконфликтного общения и развитие толерантных отношений в образовательном пространстве школы. Волонтерская деятельность.
8.	Ожидаемые результаты	1. Разрешение конфликтов силами образовательной

		<p>организации.</p> <p>2. Изменение традиций реагирования на конфликтные ситуации.</p> <p>3. Профилактика школьной дезадаптации.</p> <p>4. Школьное самоуправление и волонтерское движение обучающихся.</p>
9.	Кадровое обеспечение службы примирения	<p>Умарова П.И. – зам. директора по восп. работе.</p> <p>Шихмагомедова А.Г. – руководитель (ШСП), педагог-психолог.</p> <p>Меджидова А.А. – социальный педагог,</p> <p>Магомедалиева П.Ш. – ученица 9 класс.</p>
10	Организация контроля за выполнением программы	<p>В состав координационного совета входят:</p> <p>Заместитель директора по воспитательной работе.</p> <p>Педагог-психолог,</p> <p>Социальный педагог,</p>
11	Адрес школы	<p>368590, Республика Дагестан , село Маджалис , ул.Алисултанова 37</p>
12	Телефон	<p>Руководители:</p> <p>Директор: Сулейманова Заира Салиховна 8(967)-394-64-51</p> <p>Заместитель директора по учебной работе: Гульнара Нурутдиновна 8906-450-87-20</p>

**План реализации программы школьной службы примирения  
МКОУ «Маджалисская средняя общеобразовательная школа имени  
Темирханова Э.Д.»**

№ п/п	Комплекс мероприятий	Срок реализации	Ответственные
1	Организационно-методическая работа:	октябрь	Все участники ШСП



	планирование работы на учебный год, определение цели и задач.		
2	Работа школьной службы примирения. Проведение программ примирения.	По запросу. В течении всего периода реализации программы	Медиаторы
3	Совещание членов школьной службы примирения по особо сложным случаям	По запросу	Члены ШСП
4	Сбор заявок, случаев для рассмотрения ШСП	В течении учебного года	Члены ШСП.
5	Информирование участников образовательного процесса о работе школьной службы примирения (родительские собрания, школьный сайт)	В период реализации программы	Члены ШСП
6	Оформление буклетов о школьной службе примирения	По запросу. В течении всего периода реализации программы	Члены ШСП
7	Сотрудничество с Советом профилактики, КДН, ПДН.	По запросу	Члены ШСП
8	Обсуждение проведенных программ примирения	Ежегодно	Члены ШСП
9	Проведение мониторинга школьной службы	Ежегодно	Члены ШСП

	примирения		
10	Создание банка данных диагностических методик	В ходе реализации программы	Члены ШСП