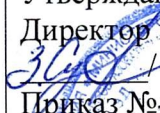


Согласовано: Родительский совет Протокол №1 «02» сентября 2024 г.	Согласовано: Совет старшеклассников Протокол №1 «02» сентября 2024 г.	Утверждаю: Директор школы,  З.С. Сулейманова Приказ №149 «02» сентября 2024 г.
--	--	---



**Положение  
о трудовом воспитании обучающихся  
в МКОУ «Маджалисская СОШ  
имени Темирханова Э.Д.»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение регулирует порядок участия учащихся в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у учащихся трудолюбия и базовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда (далее – Положение).

2. Положение разработано на основании:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

постановления Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2000 г. № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»;

постановления Минтруда Российской Федерации от 7 апреля 1999 г. № 7 «Об утверждении Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную»;

постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

письма Минобрнауки России от 30 марта 2017 г. № 08-621 «О размещении методических рекомендаций на сайте» (вместе с «Методическими рекомендациями для общеобразовательных организаций в части определения видов трудовой деятельности обучающихся в рамках образовательной деятельности с учетом возрастных и психофизиологических особенностей обучающихся»);

Устава образовательной организации.

3. Общественно полезный труд учащихся учреждения организуется в соответствии с планом работы учреждения и реализуется в течении учебного года во внеурочное время и каникулярный период.

4. Общественно полезный труд учащихся – составная часть учебно-воспитательного процесса, способствующий личностному и профессиональному становлению учащихся в условиях современного обучения.

Его основными задачами являются:

формирование осознанной потребности в труде, заботливого и бережного отношения к природе;

формирование навыков коллективной деятельности;

воспитание трудовой и производственной дисциплины;

закрепление умений и навыков, знаний, получаемых в процессе трудового обучения, общеобразовательной подготовки;

оказание посильной помощи в благоустройстве территории школы;

самообслуживание по наведению чистоты и порядка в здании школы, классных кабинетах, пришкольной территории.

5. В течение учебного года организуется общественно полезный труд учащихся, с соблюдением санитарных норм, норм охраны труда и под присмотром ответственных лиц из сотрудников школы.

6. Привлечение учащихся к общественно-полезному труду осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

## **II. Цели, задачи и принципы трудового воспитания учащихся**

7. Цель трудового воспитания учащихся – формирование положительного отношения к труду, осознанной потребности трудиться и подготовка учащихся к жизни в современном обществе.

8. Задачи трудового воспитания учащихся:

8.1. Формирование предпосылок трудовой деятельности:

формирование трудовых навыков;

формирование компонентов деятельности;

формирование общественных мотивов;

8.2. Воспитание положительного отношения к труду взрослых:

формирование интереса к труду взрослых;

воспитание уважения к трудящемуся человеку, бережного отношения к результатам его труда;

формирование представлений о социальной значимости труда;

воспитание гуманного отношения к природе и человеку,

к окружающему миру предметов и вещей;

развитие осмысленного желания и умения понимать и участвовать в целесообразном преобразовании мира;

воспитание стремления оказывать посильную помощь;

8.3. Воспитание личности учащихся:

создание необходимых условий для развития индивидуальности;

воспитание личностных качеств (самостоятельность, ответственность, инициативность, чувство долга);

воспитание трудолюбия (привычка к трудовому усилию, готовность включаться в труд);

воспитание положительных взаимоотношений между учащимися (дружба, взаимопомощь, забота о товарищах);

9. Трудовое воспитание учащихся основано на следующих принципах:
- добровольность;
  - соответствие возрасту;
  - целесообразность;
  - безопасность;
  - активность.

### **III. Виды трудовой деятельности**

10. Для реализации поставленных задач учащимся могут быть предложены следующие виды деятельности:

- дежурство по учреждению (организация порядка во время перемены);
- дежурство в классе (уборка класса);
- уборка территории образовательной организации;
- работа на пришкольном участке;
- участие в трудовых акциях;
- работа в школьном трудовом отряде;
- работа в лагерях дневного пребывания;
- подготовка образовательной организации к новому учебному году.

### **IV. Работа учащихся в лагерях дневного пребывания**

11. Лагерь с дневным пребыванием детей организуется в целях оздоровительной и образовательно-воспитательной деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательного учреждения с пребыванием в дневное время и обязательной организацией их питания.

12. Основные задачи лагеря:

- содействовать укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга;
- содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда);
- создавать оптимальные условия для расширения кругозора, культуры, организации активного отдыха, развития познавательных интересов, творческих способностей детей;
- создание условий для формирования гуманистических отношений в детской среде.

13. К работе в лагерях дневного пребывания привлекаются учащиеся 10–11 классов по их инициативе.

### **V. Трудовая практика на пришкольном участке**

14. На пришкольном участке для 1 – 11-х классов проводятся учебные и практические занятия по природоведению, биологии, экологии, общественно-полезному труду, опытнической и природоохранной работе, с целью воспитания учащихся интереса к природе, экологии,

ландшафтному дизайну, обеспечения тесной связи основ биологических и сельскохозяйственных наук с трудом, выработки определенных трудовых умений и навыков.

15. Документация по организации работы на пришкольном участке:

План схема пришкольного участка;

План работы;

График летней работы учащихся;

16. Общее руководство работой на школьном участке осуществляет директор школы. Директор организует педагогическое руководство в течение всего года: материальное обеспечение работ на пришкольном участке, привлечение родителей для оказания помощи в благоустройстве и выполнении работ на пришкольном участке.

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе отвечает за своевременное обеспечение школьного участка инструментами, посевными посадочным материалом, удобрениями, водой для полива растений, организует охрану школьного участка.

Педагогические работники, привлекаемые к руководству работой учащихся на пришкольном участке, обучают правильным приемам работы, обеспечивают соблюдение учащимися правил без опасности труда и санитарно-гигиенического режима.

## **VI. Безопасность труда учащихся**

17. Директор образовательной организации, педагогические работники несут ответственность за безопасные условия труда учащихся в строгом соответствии и с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

18. Учащиеся допускаются к трудовой деятельности после проведения с ними инструктажа по технике безопасности с регистрацией в журнале установленной формы.

19. Запрещается привлечение учащихся к работам, противопоказанным и возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для подростков. Учащиеся могут привлекаться к труду не более 2 часов в день.

20. При несчастных случаях, происшедших с учащимися в процессе трудовой деятельности, им оказывается срочная медицинская помощь. О несчастном случае следует незамедлительно сообщить дежурному администратору учреждения или лицу, ответственному за охрану труда и технику безопасности. Организационно-технические причины несчастного случая должны быть немедленно устранены и приняты меры к предотвращению подобных случаев в дальнейшем.

21. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий трудовой деятельности учащихся осуществляет образовательная организация в лице директора.